

# Centre dentaire : information sur les données personnelles 1/2

L'entité VYV<sup>3</sup> Sud-Est en tant que responsable de traitement, vous informe que les informations recueillies vous concernant font l'objet de traitements destinés à :

- permettre **la prise de rendez-vous** des personnes accueillies, dans notre intérêt légitime d'organiser votre prise en charge ;
- réaliser **la prise en charge médicale et la tenue du dossier médical** des personnes accueillies, dans le respect des règles relatives au secret professionnel (énoncées à l'article L.1110-4 du code de la santé publique) ;
- collecter **votre consentement aux soins**, dans notre intérêt légitime à vous informer des objectifs, modalités et implications de l'acte de soins concerné ;
- assurer le suivi de **la satisfaction de la patientèle**, dans notre intérêt légitime d'améliorer votre prise en charge ;
- assurer **la facturation des prestations et la télétransmission des documents** à destination de l'Assurance Maladie obligatoires et complémentaires, conformément à nos obligations légales.

Les données traitées sont les suivantes :

- les données d'identification et de contact ;
- les données de santé ainsi que le numéro de Sécurité sociale (dans le cadre de l'édition de feuilles de soins et de la télétransmission aux caisses d'Assurance Maladie dans les conditions définies par les articles R. 115-1 et suivants du code de la Sécurité sociale) ;
- les données liées à la vie personnelle et professionnelle sont demandées à titre facultatif, l'ensemble des autres données étant indispensable à la réalisation des finalités de ces traitements ;
- les données financières relatives à la facturation et la prise en charge.

Les destinataires de ces données sont les professionnels de santé, les membres de l'équipe de soins chargés de la prise en charge, le personnel administratif, ainsi que les caisses d'Assurance Maladie obligatoires et complémentaires.

Le dossier médical est conservé, conformément au code de la santé publique, pendant la durée de la prise en charge opérationnelle du patient, puis 20 ans à compter du dernier passage pour soin (dernier séjour du patient ou consultation externe au sein de l'établissement), ou au moins jusqu'au vingt-huitième anniversaire du patient mineur, ou pendant 10 ans à compter de la date du décès si la personne titulaire du dossier décède moins de 10 ans après son dernier passage dans l'établissement. Vos autres données personnelles sont conservées fonction des finalités de traitement, 1 an respectivement pour la satisfaction client, 5 ans pour la partie administrative, 10 ans pour la gestion financière, comptable et fiscale. À l'issue de ces délais vos données sont supprimées.

# Centre dentaire : information sur les données personnelles 2/2

En cas de transfert des données personnelles vers un pays tiers, nous prenons les garanties appropriées, notamment contractuelles, afin d'assurer la protection de vos données et la conformité avec la réglementation applicable en matière de protection des données personnelles. Pour plus d'informations sur les garanties appropriées qui seraient alors mises en place, vous pouvez contacter le délégué à la protection des données aux coordonnées indiquées ci-après.

Vous disposez, dans les conditions et limites prévues par la réglementation, **d'un droit d'accès** aux données personnelles vous concernant, du droit d'en demander **la rectification, l'effacement ou la portabilité**, ainsi que du droit de demander **la limitation** du traitement de vos données personnelles, de **retirer votre consentement** et de définir des directives sur le sort de vos données après votre mort, le cas échéant. Vous avez également la possibilité de **vous opposer**, à tout moment, pour des raisons tenant à votre situation particulière, aux traitements fondés sur l'intérêt légitime de l'établissement.

Votre demande devra préciser votre nom et prénom, adresse électronique ou postale. En cas de doute sur votre identité, la communication d'une copie d'un justificatif d'identité en cours de validité pourra vous être demandée.

Pour exercer vos droits, vous pouvez adresser votre demande soit par courrier électronique : **cpo@vyv3.fr** ; soit par voie postale : **Délégué à la protection des données VYV3 – 3, square Max-Hymans 75015 Paris** ; soit directement auprès de votre centre dentaire.

Pour l'accès au dossier médical, vous pouvez accéder à ces informations directement auprès de votre centre dentaire.

Vous disposez également du droit d'introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle. L'autorité de contrôle française est la Commission nationale de l'informatique et des libertés (CNIL).